



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



โรงเรียนพนมเบญจา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา โดยเป็นการนำมาตรการส่งเสริม คุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อพัฒนาข้อบกพร่องในประเด็นตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเป้าหมาย โดยกำหนดเป็นประเด็นแนวทางนำสู่การปฏิบัติด้วยการบริหารจัดการที่เป็นไปด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปลอดภัยในหน่วยงาน ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยนำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินการปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึกให้มีวัฒนธรรม และพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

โรงเรียนพนมเบญจา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
บทที่ ๑ บทนำ	๑-๒
บทที่ ๒ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาออนไลน์	๓-๖
บทที่ ๓ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา	๗-๑๑
บทที่ ๔ การวิเคราะห์ข้อมูล	๑๒-๑๕
บทที่ ๕ มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๖-๓๓
ภาคผนวก	๓๔-๓๘

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมืองในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้นตัวอย่าง เช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมายและส่งผลกระทบทางลบในวงกว้าง ปัจจุบัน ทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี ๒๕๖๕ ประเทศไทยได้ ๓๖ คะแนน โดยมีคะแนนเพิ่มกว่าปี ๒๕๖๔ โดยในปีนี้อยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก จากจำนวนทั้งหมด ๑๘๐ ประเทศทั่วโลกแสดงให้เห็นว่าประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูงและสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วนซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม "คน" ทุก กลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตและการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหาและพลวัตการทุจริตของแต่ละหน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริตสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากลเพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้างและมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாத่างสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม "คน" โดยการ "ปลูก" และ "ปลุก" จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดีมีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดอ่อนต่อการทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตและเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบโดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาต้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป "พลเมืองไทยในอนาคต" ให้มีความเป็น พลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริตมีความรับผิดชอบต่อ ส่วนรวมมีระเบียบวินัยและเคารพกฎหมาย นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐

โดยกำหนดประเด็นการพัฒนาพร้อมทั้งแผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง "คนไทยไม่โกง" และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาลของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)" ปัจจุบันการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมิน และแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม จากหลักการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โรงเรียนพนมเบญจา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ฉบับนี้ขึ้น

บทที่ ๒

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดย ได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่องแนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริตประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิมและการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑.การปฏิบัติหน้าที่ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกัน เป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และความรับผิดชอบต่องานใน หน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรมนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่วินิจฉัยการให้เงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อ บุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

๒.การใช้งบประมาณ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ

ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วยนอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้ งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓.การใช้อำนาจ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการ

ใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรมและไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับ ๔ กระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำ ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่นและพฤติกรรมในการขยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงานซึ่งหน่วยงานจะต้องมี กระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบ เห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วยนอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

๖.คุณภาพการดำเนินงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของ หน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วยนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการ

บริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่อง ต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบรวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการและมีการชี้แจงในกรณีที่ มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจนนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๙. การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูล พื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงานการปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน ประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของ หน่วยงาน

๑๐. การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อ เปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริตการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้

ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่การใช้งบประมาณการใช้อำนาจการใช้ทรัพย์สินของราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงานประสิทธิภาพการสื่อสารและการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต

บทที่ ๓

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา

การขับเคลื่อนโรงเรียนพนมเบญจาให้เป็นโรงเรียนสุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทีมบริหารและบุคลากรทุกคนให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัดและรับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน (IT , EIT, OIT) และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๑.๗๙ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่าน

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา ออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในภาพรวมระดับประเทศจากการประเมินโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต้ง ทั่วประเทศ ทั้ง ๔๔ โรงเรียน ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๑.๗๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ ผ่านดี ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต้ง ทั่วประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ จังหวัด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ 2567

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษขั้นพื้นฐาน ได้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสถานศึกษา มุ่งเน้นสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ จังหวัด ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ จังหวัด ได้เสร็จสิ้นและสรุปผลการประเมินที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ จังหวัด จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินโดยไม่เรียงลำดับคะแนน ดังนี้

ที่	โรงเรียน	IT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
1	หนองทะเลวิทยา	99.01	90.36	75.56	99.29	94.30	ผ่าน
2	สินปุนคุณวิทย์	99.33	93.19	100.00	99.29	98.49	ผ่านดี
3	เขาคินประชาบุญ	97.96	99.56	100.00	97.14	99.04	ผ่านดีเยี่ยม
4	สันติราษฎร์ประชาอุทิศ	94.59	77.78	92.59	99.29	92.79	ผ่าน
5	คลองยางประชานุสรณ์	95.05	100.00	90.40	92.86	94.22	ผ่านดี
6	คลองพนสฤๅษดีพิทย	85.41	82.22	83.03	95.37	88.55	ผ่าน
7	คลองหินพิทยาคม	93.13	100.00	100.00	100.00	97.94	ผ่านดี
8	ปลายพระยาพิทยาคม	99.41	100.00	100.00	100.00	99.82	ผ่านดีเยี่ยม
9	ลำทับประชานุเคราะห์	93.37	99.37	92.41	99.29	96.49	ผ่านดี
10	เหนือคลองประชาบำรุง	98.11	100.00	99.26	98.75	98.82	ผ่านดีเยี่ยม

-2-

ที่	โรงเรียน	IIIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
11	น้ำผุด	93.64	99.56	89.17	100.00	96.40	ผ่านดี
12	วิเชียรมาตุ 3	90.24	91.56	97.78	96.07	93.90	ผ่านดี
13	กันตังพิทยากร	99.30	95.76	95.85	100.00	98.53	ผ่านดีเยี่ยม
14	กันตังรัฐศึกษา	91.49	92.22	93.93	96.61	94.01	ผ่านดี
15	ย่านตาขาวรัฐชนูปถัมภ์	97.20	99.29	100.00	100.00	99.05	ผ่านดีเยี่ยม
16	วิเชียรมาตุ 2	88.72	96.89	97.78	100.00	95.82	ผ่านดี
17	ปะเหลียนผดุงศิษย์	98.02	100.00	93.33	95.36	96.55	ผ่านดี
18	ทุ่งยาวผดุงศิษย์	88.39	97.26	98.10	99.29	95.53	ผ่านดี
19	ลีเกาประชาผดุงวิทย์	97.76	92.70	95.71	100.00	97.59	ผ่านดี
20	ห้วยนางราษฎร์บำรุง	97.33	99.56	86.17	99.29	96.77	ผ่านดี
21	บางดีวิทยาคม	97.51	94.81	86.44	98.57	95.87	ผ่านดี
22	วังวิเศษ	88.44	89.61	97.98	98.04	93.88	ผ่านดี
23	รัชฎานุประดิษฐ์อนุสรณ์	98.36	96.95	95.11	100.00	98.32	ผ่านดีเยี่ยม
24	สวัสดิ์รัตนากิมุข	99.04	90.16	100.00	100.00	98.24	ผ่านดี
25	รัชฎา	99.05	100.00	100.00	100.00	99.71	ผ่านดีเยี่ยม
26	หาดสำราญวิทยาคม	98.79	94.62	94.67	98.04	97.25	ผ่านดี
27	ห้วยยอด	99.25	99.18	99.19	100.00	99.53	ผ่านดีเยี่ยม
28	คลองท่อมราษฎร์รังสรรค์	84.64	92.92	88.22	99.29	92.28	ผ่าน
29	วิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง	83.26	87.11	90.30	98.57	91.02	ผ่าน
30	ทุ่งหนองแห้งประชาสรรค์	99.21	98.68	95.24	98.58	98.28	ผ่านดีเยี่ยม
31	อำมาตย์พานิชนุกูล	84.03	75.63	85.93	95.83	87.77	ผ่าน
32	วิเชียรมาตุ	84.87	88.89	87.78	94.64	89.82	ผ่าน
33	ตรังรังสฤษฎ์	91.64	93.09	91.11	100.00	95.12	ผ่านดี
34	ลำภูราเรืองวิทย์	96.32	90.74	98.33	100.00	97.26	ผ่านดี
35	ในเตาพิทยาคม	100.00	100.00	100.00	98.57	99.43	ผ่านดีเยี่ยม
36	อ่าวลึกประชาสรรค์	98.16	97.78	100.00	100.00	99.11	ผ่านดีเยี่ยม
37	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย กระบี่	97.40	85.33	92.82	82.14	88.80	ผ่าน

-3-

ที่	โรงเรียน	IIIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
38	สามัคคีศึกษา	99.02	100.00	99.83	95.73	97.73	ผ่านดีเยี่ยม
39	สภาราชีนี 2	98.44	98.94	100.00	96.61	98.02	ผ่านดีเยี่ยม
40	นาโยงวิทยาคม	94.81	87.41	91.26	89.41	91.00	ผ่านดี
41	พนมเบญจา	87.37	85.05	87.41	99.30	91.79	ผ่านดี
42	สภาราชีนี จังหวัดตรัง	88.85	91.48	96.42	97.50	93.84	ผ่านดี
43	คันธพิทยาคาร	94.13	96.15	76.67	99.30	93.88	ผ่าน
44	เมืองกระบี่	94.20	92.82	89.11	100.00	95.55	ผ่านดี

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2567



(นายชัยณรงค์ ช่างเรือ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

๑.๒ ผลการประเมิน ITA ในระดับโรงเรียนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้คะแนน ๙๑.๗๙ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่านดี โดยตัวชี้วัด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนพนมเบญจา ได้คะแนน ๙๑.๗๙ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ ผ่านดี โดยตัวชี้วัดที่ ๑-๕ การปฏิบัติหน้าที่ (แบบ IIT) ได้คะแนนร้อยละ ๘๗.๓๗ ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ การป้องกันการทุจริต (แบบ EIT๑) ได้คะแนนร้อยละ ๘๕.๐๕ ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ การป้องกันการทุจริต (แบบ EIT๒) ได้คะแนนร้อยละ ๘๗.๔๑ และตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ (OIT) ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๓๐ สำหรับค่าคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด เป็นดังนี้

*** ตัวชี้วัดตามแบบ IIT**

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ ๘๙.๑๒ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๙๕ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๘๖ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๗๒.๘๐ อยู่ในระดับ ผ่าน
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๘๖.๑๓ อยู่ในระดับ ผ่านดี

*** ตัวชี้วัดตามแบบ EIT (๑)**

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๗๑ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ ๘๘.๘๓ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๕๙ อยู่ในระดับ ต้อง

ปรับปรุง

*** ตัวชี้วัดตามแบบ EIT (๒)**

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๒.๗๘ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ ๘๖.๑๑ อยู่ในระดับ ผ่านดี
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๓๓ อยู่ในระดับ ต้อง

ปรับปรุง

*** ตัวชี้วัดตามแบบ OIT**

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๕๗ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

สรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ITA Online ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนพนมเบญจา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบียบ

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.12	IIT	87.37	30	26.21
2	การใช้งบประมาณ	91.95				
3	การใช้อำนาจ	96.86				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	72.80				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.13				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.71	EIT(1)	85.05	15	12.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.83				
8	การปรับปรุงการทำงาน	74.59				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.78	EIT(2)	87.41	15	13.11
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.11				
8	การปรับปรุงการทำงาน	83.33				
9	การเปิดเผยข้อมูล	98.57	OIT	99.30	40	39.71
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	92.86				
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						
ระดับผลการประเมิน						ผ่านดี

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๔			
๒๕๖๕	๗๑.๔๖		
๒๕๖๖	๙๐.๖๗	เพิ่มขึ้น	+๑๙.๒๑
๒๕๖๗	๙๑.๗๙	เพิ่มขึ้น	+๑.๑๒

๑.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาเป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนและจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนเรียงตามลำดับ คะแนนได้ ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

ตัวชี้วัด	คะแนนตัวชี้วัด (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๙.๑๒	ผ่านดี
๒.การใช้งบประมาณ	๙๑.๙๕	ผ่านดี
๓.การใช้อำนาจ	๙๖.๘๖	ผ่านดีเยี่ยม
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๑๓	ผ่านดี
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๗๘	ผ่านดี
๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๑๑	ผ่านดี
๙.การเปิดเผยข้อมูล	๙๘.๕๗	ผ่านดีเยี่ยม
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	ผ่านดีเยี่ยม

๒. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการ พัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนไม่ถึง ๘๐ คะแนน ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๗๒.๘๐

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๘๓.๓๓

บทที่ ๔

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาโดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๗๙ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ ผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า

๑. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๖.๒๑ (เป็นคะแนนที่ได้ ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานมีการรับรู้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ไม่เรียก รับสินบนหรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่อย่างโปร่งใสใช้จ่ายเป็นไป ตามวัตถุประสงค์ คุ่มค่า ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องมีการจัดซื้อจัดจ้างตาม ระเบียบฯ ผู้บังคับบัญชาบริหารงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความยุติธรรม ไม่ลำเอียง บุคลากรในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัวหรือไปให้พวกพ้องผู้บริหารให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีการทบทวนมาตรการแก้ไขปัญหา รวมถึงตรวจสอบการทุจริต

จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนพนมเบญจา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้คูณค่าน้ำหนักคะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ ๘๙.๑๒ อยู่ในระดับ ผ่านดี

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๙๕ อยู่ในระดับ ผ่านดี

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๘๖ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๗๒.๘๐ อยู่ในระดับ ผ่าน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๘๖.๑๓ อยู่ในระดับ ผ่านดี

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๘๐) จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๑๒ เป็นคะแนนจากการประเมินความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรต่อการให้บริการของผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๙๕ เป็นคะแนนการประเมินความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่า

ทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบ โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๘๖ เป็นคะแนน จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นไป อย่างบริสุทธิ์ยุติธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเห็นได้ว่าบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของ ผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ร้อยละ ๘๖.๑๓ จากการ ประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานศึกษาในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของ สถานศึกษาต่อในกองกันการทุจริต

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. มีข้อมูลรายละเอียดข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข
๒. มีการประชุมวางแผนการทำงานแบ่งภาระงานอย่างชัดเจน
๓. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูลการนำสู่เว็บไซต์เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
๔. มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนให้ดีขึ้นสอดคล้องตาม ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน เช่น กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่ เกี่ยวข้องวางแผนขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติมี แนวทางการการกำกับติดตามให้ไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐) จำนวน ๑ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๒.๘๐ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในสถานศึกษาได้รับทราบและ ยึดถือปฏิบัติ และมีการส่งเสริมให้ใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบ ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตัว

จุดที่ต้องพัฒนา

จัดทำทะเบียนควบคุมการยืมทรัพย์สินของทางราชการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ และทะเบียนคุมการเบิกวัสดุ สำนักงานเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบวัสดุที่คงเหลือเพื่อใช้ในการวางแผนการจัดซื้อวัสดุได้ตรงตามความต้องการ

๒. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๒๔.๘๘ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณ ค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงานมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ บุคลากร ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่

ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมาไม่บิดเบือนข้อมูลผู้รับบริการสามารถรับรู้ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงง่ายมีความสะดวก รวดเร็ว ยิ่งขึ้น อย่างไรก็ดี

มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนพนมเบญจา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้คุณค่าน้ำหนักคะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๗๑ อยู่ในระดับ ผ่านดี

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ ๘๘.๘๓ อยู่ในระดับ ผ่านดี

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๕๙ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80) จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๗๑ เป็นคะแนน การประเมินการรับรู้จากผู้มีส่วนได้เสียภายนอกในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของ หน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่ออย่างตรงไปตรงมาไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๘๓ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบันโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบรวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติ ชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจนนอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. มีข้อมูลที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
๒. ประชุมชี้แจงวางแผนการปฏิบัติออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบมีคณะกรรมการกลั่นกรอง ก่อน เผยแพร่ข้อมูลมีการติดตามและการรายงานผล

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๔.๕๙ เป็นคะแนนประเมิน การรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้นโดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการด้วย

จุดที่ต้องพัฒนา

สถานศึกษาควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาให้ตอบสนองต่อผู้มารับบริการ และเพิ่มการให้บริการต่างๆ ทางช่องทางออนไลน์ให้มากขึ้น เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ของผู้มารับบริการ

๓. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ - ๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๙.๗๑ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบันแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้อย่างไรก็ตาม จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนพนมเบญจา ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ ๘๐ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้คูณค่าน้ำหนักคะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๕๗ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ อยู่ในระดับ ผ่านดีเยี่ยม

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80) จำนวน 2 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๕๗ การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการการปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหาร งบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารงาน บุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหลักเกณฑ์ การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์สถานศึกษา เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในสถานศึกษา

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง/จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐)

-ไม่มี

บทที่ ๕

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควรมีการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความเข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุมมีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจนรวมไปถึงมีการกำกับติดตามเป็นระยะเพื่อนำไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ และควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๒.๘๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในสถานศึกษาได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ และมีการส่งเสริมให้ใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างถูกต้อง และมีการกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๗๔.๕๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมี กระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานเพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ประชุมวางแผนจัดทำคู่มือ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. จัดทำคู่มือ ๔. ติดตามและประเมิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับครูและบุคลากรบริการภายในโรงเรียน ๒. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่คู่มือ	๑. ประชุมวางแผนจัดทำคู่มือ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. จัดทำคู่มือ ๔. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ๕. ติดตามและประเมิน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานทั่วไป

แนวทางการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนพนมเบญจา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แนวทางการกำกับติดตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการป้องกันการทุจริต มีดังนี้

๑. การกำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับผิดชอบตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตภายใน

๓. การกำกับติดตามกิจกรรมหรือมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต ภายในโดยมอบหมายให้รองผู้อำนวยการโรงเรียน เป็นผู้กำกับติดตามการดำเนินงาน

๔. การรายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรมหรือมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต โดยผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องที่ทำเนียบการผ่านรองผู้อำนวยการโรงเรียน เพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนรับทราบ

๕. นำเสนอโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อป้องกันการทุจริตภายในเสนอต่อสาธารณะชนได้รับทราบ

ข้อจำกัดในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนพนมเบญจา

โรงเรียนพนมเบญจา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อจำกัดหรือปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ปรากฏดังนี้

1. ด้านการวางแผน ในการดำเนินงานเพื่อรับการประเมินฯ เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดกรอบระยะเวลาในการประเมินในแต่ละปีไม่เท่ากัน บางปีประเมินเร็วกว่ากำหนด บางปีล่าช้า และ แนวทางในการประเมินแจ้งล่าช้า ส่งผลให้การวางแผนในการดำเนินงานของโรงเรียนพนมเบญจาล่าช้าตามไปด้วย ส่งผลให้ระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมน้อยเกินไปจึงไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ด้านงบประมาณ ในการเตรียมความพร้อมไม่เพียงพอและการจัดสรรงบประมาณล่าช้า ส่งผลให้การเตรียมความพร้อมและการใช้งบประมาณล่าช้าและไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน บางปีต้องใช้งบประมาณจากส่วนอื่นมา ดำเนินการเพิ่มเติม

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

๑. ดำเนินกิจกรรมการประชุมพัฒนามาตรฐาน คุณธรรมและความโปร่งใส ตามเกณฑ์การประเมิน ITA (Online)



๒. ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษา โดยดำเนินงานจัดการเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อดำเนินการ จัดหามาตรการป้องกันการทุจริตและให้เกิดการพัฒนา




โรงเรียนพนมเบญจา

N



GIFT POLICY
งดรับ งดให้ของขวัญ
ร่วมเป็นส่วนหนึ่งนโยบาย ป้องกันและต้านทุจริต

ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนพนมเบญจา
พร้อมใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ขอเชิญชวนแสดงความรักปรารถนาดี
ผ่านบัตรอวยพร หรืออวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์

"งดรับและให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด
ในช่วงเทศกาลและในทุกโอกาส"

"เปลี่ยนของขวัญ เป็นคำอวยพร"



นายวิสนุ บานมาศ
ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมเบญจา

๓. จัดการดำเนินงานแต่งตั้งคณะทำงานในการรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดในการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใส



คำสั่งโรงเรียนพนมเบญจา

ที่ ๓๑๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำคู่มือและกำหนดการปฏิทิน
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and
Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้สถานศึกษา
ได้ศึกษารายละเอียดกำหนดระยะเวลาเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินตามช่วงการประเมินที่กำหนด

เพื่อให้การจัดกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๔
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อปฏิบัติงาน
ในฝ่ายต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ประชุม วางแผน ประสานงาน อำนวยความสะดวก
ให้การจัดกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑. นายวิสนุ	ปานมาศ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางบงกช	อาษา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายวิทวี	จันสุริวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวอนัญญา	แก้วเกตุ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวหทัยา	จันทรมณี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นางณัฐกฤตา	หลี่สันติ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางสุพัตรา	ยิ้มแก้ว	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นายธวัชณัฐเดช	เดชอรัญญา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙. นายอวิรุทธ์	อินทระ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐. นายอภิสิทธิ์	อยู่เมือง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑๑. นายตะวัน	เตาะ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์
บุคลากรในสถานศึกษา ตั้งแต่ระดับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
และผู้ที่มีติดต่อราชการเข้ามาตอบแบบวัด IIT ประกอบด้วย

๑. นางสาวอนัญญา	แก้วเกตุ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางบงกช	อาษา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายวิทวี	จันสุริวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยา	จันทรมณี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

๕. นายตะวัน	เตาะ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายศิริพงษ์	แข็งแรง	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์ให้กับผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับสถานศึกษา มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของสถานศึกษาเข้ามาตอบแบบวัด EIT(๑) และ EIT(๒) ประกอบด้วย

๑. นายวิฑูรย์	จันสุริวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางบงกช	อาษา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นางสาวอนัญญา	แก้วเกตุ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยา	จันทรมณี	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายตะวัน	เตาะ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายศิริพงษ์	แข็งแรง	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมข้อมูลตามตัวชี้วัด มีหน้าที่ ประกอบด้วย

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	• แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน • แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายในสอดคล้องกับภารกิจงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน • แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา* * ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ ** ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้แก่ - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ - กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ถ้ามี)	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		• แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ-นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ	
๐๓	ข้อมูลการติดต่อ	• แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่สถานศึกษา (๒) หมายเลขโทรศัพท์ (๓) E-mail ของสถานศึกษา (๔) แผนที่ตั้ง • แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่างๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board* • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา * ไม่รวมถึง E-mail	กลุ่มบริหารทั่วไป งาน ICT
๐๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	• แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างต่อเนื่อง	กลุ่มบริหารทั่วไป
๐๕	แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	• แสดงแผนการดำเนินการของสถานศึกษาที่มีระยะเวลามากกว่า ๑ ปีที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลาดำเนินการครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
๐๖	แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	• แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
	และการใช้ งบประมาณ ประจำ	(๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม • แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม** * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช่ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช่งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ ** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณโดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๗	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเปิดเผยอย่างน้อย ๔ งาน มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่องาน (๒) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน (๓) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (๔) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ทุกกลุ่มงาน
๐๘	E-Service	• แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ * ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ • แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการสามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	ทุกกลุ่มงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		* ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือ สื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสถานศึกษา	
๐๙	รายการการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุและ ความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหา พัสดุ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุก รายการ*ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง - วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) - แหล่งที่มาของงบประมาณ - สถานะการจัดซื้อจัดจ้าง - แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของ สถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย - วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง - ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) - รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก - เลขที่โครงการในระบบ e-GP** - เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ *การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐๙ ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้ - กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง - กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มี การลงนามในสัญญา ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ หรือรายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่ จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อ จัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูล ดังนี้ - วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๒) ราคากลาง (บาท) - ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๔) รายชื่อ ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกและ (๕) เลขที่ โครงการในระบบ e-GP - หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง แบบฟอร์ม ITA-๐๙ ตามภาคผนวก ก. - รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตาม คำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐๙	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		๕) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๐	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	• แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีวงเงินสูงสุดอย่างน้อย ๑ รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง (๒) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) (๓) แหล่งที่มาของงบประมาณ (๔) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๕) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ (๖) ราคาากลาง (บาท) (๗) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) (๘) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก (๙) เลขที่โครงการในระบบ e-GP** • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ตามภาคผนวก. ให้ดำเนินการดังนี้ ๑) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนดโดยไม่เว้นช่องว่าง ๒) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ตามภาคผนวก. ๓) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-๐๑๐ ๔) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบลงทุน” ** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม	กลุ่มบริหารงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		๒๕๖๐ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๑	แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	• แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล (๒) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล • แสดงแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล* (๓) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล * กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๐๑๒	ประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม	• แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ • แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดให้ถือปฏิบัติ • แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ (๒) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมที่จัดทำขึ้นโดยสถานศึกษา	กลุ่มบริหารงานบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		(๓) ผลการฝึกอบรม / โครงการ / กิจกรรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษาในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
๐๑๓	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริต และประพฤติมิชอบ (๒) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๔) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๕) ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
๐๑๔	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	• แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป • เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	กลุ่มบริหารทั่วไปงาน ICT
๐๑๕	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	• แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ • แสดงผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้ครูและ	กลุ่มบริหารทั่วไปงานประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		บุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ * การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปี (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษายังเป็นบุคคลเดิม)	
๐๑๖	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	• แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา • สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ยกตัวอย่างเช่น (๑) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น (๒) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ธุรการโรงเรียน ครูอัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น • ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เหตุการณ์ความเสี่ยง (๒) ระดับของความเสี่ยง (๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง (สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่กระทำการตามที่ผู้จ่ายเงินสินบนต้องการคำศัพท์ที่สื่อถึงสินบน เช่น เงินแบ๊ะเจี๊ยะ เงินใต้โต๊ะ ส่วย ค่าดำเนินการ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าน้ำมัน น้ำชา ค่าหัวคิว เงินทอน	ทุกกลุ่มงาน

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือคดีสืบบนกับการ รับทรัพย์หรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงาน ของรัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.)	
๐๑๗	แนวทาง/ โครงการ/ กิจกรรมการ ป้องกันการทุจริต	- แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการ ทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ ส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่ จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม* (๓) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการ หรือกิจกรรม - ต้องมีระยะเวลาครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ *กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้ งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
๐๑๘	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน สถานศึกษา	- แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีข้อมูลรายละเอียด การวิเคราะห์อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความ สอดคล้องกับผลการประเมินฯ - แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่าง น้อยประกอบด้วย (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ (๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง (๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๔) ระยะเวลา - แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาใน การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษา * กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็น	กลุ่มบริหาร งานบุคคล

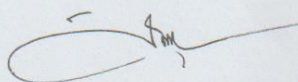
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
		ที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา	

๕. คณะกรรมการฝ่ายนำข้อมูลลงระบบ ITA มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลจากกลุ่มงานต่างๆ เพื่อลงในระบบ ITA Online ประกอบด้วย

๑. นายวิฑูรย์	จันสุริวงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายตะวัน	เตา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นายสันติ	ศรีวิเชียร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ
๔. นายศิริพงษ์	แข็งแรง	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ อย่าให้บกพร่องและเกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิสนุ ปานมาศ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนพนมเบญจา

๔. เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมาร่วมแสดงความคิดเห็น แนวทางการดำเนินงาน
ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของชุมชน



ภาคผนวก



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบบ
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ 2567

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล และโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อมุ่งหวังให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสถานศึกษา มุ่งเน้นสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบบ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) โรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบบ ได้เสร็จสิ้นและสรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง ระเบบ จึงขอประกาศผลคะแนนการประเมินโดยไม่เรียงลำดับคะแนน ดังนี้

ที่	โรงเรียน	IIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
1	หนองทะเลวิทยา	99.01	90.36	75.56	99.29	94.30	ผ่าน
2	สินปุนคุณวิทย์	99.33	93.19	100.00	99.29	98.49	ผ่านดี
3	เขาดินประชานุกุล	97.96	99.56	100.00	97.14	99.04	ผ่านดีเยี่ยม
4	ลันตาราขประชาอุทิศ	94.59	77.78	92.59	99.29	92.79	ผ่าน
5	คลองยางประชานุสรณ์	95.05	100.00	90.40	92.86	94.22	ผ่านดี
6	คลองพนสฤทธิพิทยา	85.41	82.22	83.03	95.37	88.55	ผ่าน
7	คลองหินพิทยาคม	93.13	100.00	100.00	100.00	97.94	ผ่านดี
8	ปลายพระยาวิทยาคม	99.41	100.00	100.00	100.00	99.82	ผ่านดีเยี่ยม
9	ลำทับประชานุเคราะห์	93.37	99.37	92.41	99.29	96.49	ผ่านดี
10	เหนือคลองประชาบำรุง	98.11	100.00	99.26	98.75	98.82	ผ่านดีเยี่ยม

-2-

ที่	โรงเรียน	IIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
11	น้ำผุด	93.64	99.56	89.17	100.00	96.40	ผ่านดี
12	วิเชียรมาตุ 3	90.24	91.56	97.78	96.07	93.90	ผ่านดี
13	กันตังพิทยากร	99.30	95.76	95.85	100.00	98.53	ผ่านดีเยี่ยม
14	กันตังรัชฎาศึกษา	91.49	92.22	93.93	96.61	94.01	ผ่านดี
15	ย่านตาขาวรัฐชนูปถัมภ์	97.20	99.29	100.00	100.00	99.05	ผ่านดีเยี่ยม
16	วิเชียรมาตุ 2	88.72	96.89	97.78	100.00	95.82	ผ่านดี
17	ปะเหลียนผดุงศิษย์	98.02	100.00	93.33	95.36	96.55	ผ่านดี
18	ทุ่งยาวผดุงศิษย์	88.39	97.26	98.10	99.29	95.53	ผ่านดี
19	สิเกาประชาผดุงวิทย์	97.76	92.70	95.71	100.00	97.59	ผ่านดี
20	ห้วยนางราษฎร์บำรุง	97.33	99.56	86.17	99.29	96.77	ผ่านดี
21	บางดีวิทยาคม	97.51	94.81	86.44	98.57	95.87	ผ่านดี
22	วังวิเศษ	88.44	89.61	97.98	98.04	93.88	ผ่านดี
23	รัฐาณุปประดิษฐ์อนุสรณ์	98.36	96.95	95.11	100.00	98.32	ผ่านดีเยี่ยม
24	สวัสดีรัตนามิข	99.04	90.16	100.00	100.00	98.24	ผ่านดี
25	รัชฎา	99.05	100.00	100.00	100.00	99.71	ผ่านดีเยี่ยม
26	หาดสำราญวิทยาคม	98.79	94.62	94.67	98.04	97.25	ผ่านดี
27	ห้วยยอด	99.25	99.18	99.19	100.00	99.53	ผ่านดีเยี่ยม
28	คลองท่อมราษฎร์รังสรรค์	84.64	92.92	88.22	99.29	92.28	ผ่าน
29	วิทยาศาสตร์จุฬารณราช วิทยาลัย ตรัง	83.26	87.11	90.30	98.57	91.02	ผ่าน
30	ทุ่งหนองแห้งประชาสรรค์	99.21	98.68	95.24	98.58	98.28	ผ่านดีเยี่ยม
31	อำมาตย์พานิชนุกูล	84.03	75.63	85.93	95.83	87.77	ผ่าน
32	วิเชียรมาตุ	84.87	88.89	87.78	94.64	89.82	ผ่าน
33	ตรังรังสฤษฏ์	91.64	93.09	91.11	100.00	95.12	ผ่านดี
34	ลำภูราเรืองวิทย์	96.32	90.74	98.33	100.00	97.26	ผ่านดี
35	ในเตาพิทยาคม	100.00	100.00	100.00	98.57	99.43	ผ่านดีเยี่ยม
36	อ่าวลึกประชาสรรค์	98.16	97.78	100.00	100.00	99.11	ผ่านดีเยี่ยม
37	กาญจนาภิเษกวิทยาลัย กระบี่	97.40	85.33	92.82	82.14	88.80	ผ่าน

-3-

ที่	โรงเรียน	IIT	EIT(1)	EIT(2)	OIT	คะแนน ITA	ระดับการประเมิน
38	สามัคคีศึกษา	99.02	100.00	99.83	95.73	97.73	ผ่านดีเยี่ยม
39	สภาราชนิ 2	98.44	98.94	100.00	96.61	98.02	ผ่านดีเยี่ยม
40	นาโยวิทยาคม	94.81	87.41	91.26	89.41	91.00	ผ่านดี
41	พนมเบญจา	87.37	85.05	87.41	99.30	91.79	ผ่านดี
42	สภาราชนิ จังหวัดตรัง	88.85	91.48	96.42	97.50	93.84	ผ่านดี
43	คันทพิทยาการ	94.13	96.15	76.67	99.30	93.88	ผ่าน
44	เมืองกระบี่	94.20	92.82	89.11	100.00	95.55	ผ่านดี

ประกาศ ณ วันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ.2567



(นายชัยณรงค์ ช่างเรือ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่

สรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ITA Online ปีงบประมาณ 2567

โรงเรียนพนมเบญจา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาต่ง กระบี่

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.12	IIT	87.37	30	26.21
2	การใช้งบประมาณ	91.95				
3	การใช้อำนาจ	96.86				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	72.80				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.13				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.71	EIT(1)	85.05	15	12.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.83				
8	การปรับปรุงการทำงาน	74.59				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.78	EIT(2)	87.41	15	13.11
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	86.11				
8	การปรับปรุงการทำงาน	83.33				
9	การเปิดเผยข้อมูล	98.57	OIT	99.30	40	39.71
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
9.2	การบริหารงาน	92.86				
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						
ระดับผลการประเมิน						ผ่านดี



โรงเรียนพนมเบญจา